МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «ДОНЕЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)
Б-Р. ШЕВЧЕНКО, Д. 43, Г. ДОНЕЦК, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Донецкая Народная Республика, 283017
телефоны: +7 (856) 314-93-52, +7 (856) 347-76-41, e-mail: dpk_new@mail.ru, ИНН 9303026364

ПРИКАЗ

г.Донецк

28.08.2025 г. № _386_

Об организации работы
по противодействию экстремизму
и терроризму на 2025-2026 уч.г.
в ГБПОУ «Донецкий

На основании Федерального Закона от 25.07.2002 N 114-ФЗ ст.13 (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального Закона «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 № 35- ФЗ. (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017), с целью выполнения плана мероприятий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации № 1124 от 28 декабря 2024г и Плана работы межведомственной комиссии по вопросам противодействия экстремизму в Донецкой Народной Республике на 2025 г. а также пресечения проявлений экстремизма среди студенческой молодёжи и организации защиты персонала и студентов от опасностей проявления терроризма и экстремизма

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы по противодействию идеологии экстремизма и терроризма на заместителя директора по воспитательной работе Горину Ирину Сергеевну.
2. Создать комиссию по работе по противодействию экстремизму и терроризму, назначить ответственными в 2025-2026 учебном году:
   - за работу с обучающимися по профилактике экстремизма и противодействия идеологии терроризма и - заместителя директора по воспитательной работе Горину И.С.
   - за обеспечение комплексной антитеррористической защищенности в зданиях, сооружениях и прилегающей территории– заместителя директора по административно-хозяйственной работе Святкину Т.В.;
   - за формирование навыков правильного практического и тактического поведения в ситуациях, связанных с терроризмом и эретизмом – инженера по охране труда Шульженко Анну Владимировну.

3. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму в ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж», в рамках своих обязанностей и в соответствии со своим направлением деятельности (Приложение 1).
4. Библиотекарю колледжа:
   - проводить 1 раз в квартал сверку имеющихся в фонде библиотеки документов, внесённых в Федеральный список экстремистских материалов (https://minjust.gov.ru/ru/extremist-materials/) и фиксировать в Журнале сверки библиотечного фонда Государственного профессионального бюджетного образовательного учреждения «Донецкий педагогический колледж» с Федеральным списком экстремистских материалов;
   - составлять Акты за подписью членов комиссии списания материальных ценностей по результатам проверки;
   - информировать директора колледжа при обнаружении, запрещенных материалов.
5. Создать комиссию по проверке наличия в библиотечном фонде документов включенных в Федеральный список экстремистских материалов в составе:
   Председатель комиссии - заместитель директора по административно-хозяйственной работе – Святкину Т.В.
   Члены комиссии:
   — зам.директора по воспитательной работе Горина И.С.,
   — библиотекарь колледжа Виштикайло Л.В.,
   — бухгалтер Дегтярь А.В.,
   — преподаватель русского языка и литературы Кастюкова М.В.
6. Членам антитеррористической комиссии использовать в работе Положение об антитеррористической группе ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж».
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собою.

Директор колледжа **О.В. Собко**

Исполнитель Горина И.С.
Ознакомлены: Горина И.С.
Святкина Т.В.
Шульженко А.В.
Виштикайло Л.В.
Дегтярь А.В.
Кастюкова М.В.

Приложение № 1
Приложение к приказу
№ _386_ от 28.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж»
_____О.В. Собко

План
мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму в ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж» на 2025-2026 уч.г.

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	Отметка о выполнении
	Организационная работа			
1.	Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса в колледже.	Постоянно	Директор, члены комиссии	
2.	Ознакомление с Планом мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму в ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж» на 2025-2026 уч.г.	29.08.2025г	Зам. директора по ВР	
3.	Подготовка приказов, писем и рекомендаций, отчетов по вопросам профилактики экстремизма, терроризма.	В течении года	Члены комиссии	
4.	Проведение совещаний с заместителями директора по профилактике экстремизма, терроризма в колледже	2 раза в год	Директор	
5.	Проведение работы по выявлению в образовательных организациях лиц, распространяющих идеологию экстремизма и терроризма в целях противодействия вовлечению в террористическую деятельность граждан пресечения распространения экстремистских идей.	постоянно	Администрация, педагогический коллектив	
6.	Рассмотрение вопросов организации по плану работы профилактики экстремизма, терроризма, воспитания толерантности на педсоветах, методических объединениях руководителей академических групп, совещаниях, Советах профилактики, родительских собраниях.	В течение года	Администрация Зам. директора по ВР	
7.	Накопление методического материала по вопросам противодействию экстремизму.	В течении года	Зам. директора по ВР, Руководители академических групп	

8.	Проверка наличия в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, назначение ответственного лица за ежеквартальный мониторинг официального сайта Министерства юстиции Российской Федерации на предмет наличия в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.	1 раз в квартал	библиотекарь	
9.	Мониторинг степени вовлеченности студентов в религиозные объединения деструктивного характера	1 раз в квартал	Психолог колледжа, Руководители академических групп	
10.	Контроль выполнения Правил внутреннего распорядка родственниками, посещающих студентов, проживающих в общежитии.	постоянно	Заведующий общежитием	
11.	Проведение Инструктажей по Правилам поведения при угрозе террористического акта	2 раза в год	Инженер по ОТ Руководители академических групп	
12.	Проведение объектовых тренировок: • при обнаружении взрывного устройства: • моделирование ситуации захвата заложников • по отработке действий в случае угрозы совершения террористического акта, получения телефонного сообщения (интернет-сообщения) о возможном совершении диверсионно-террористического акта	3 раза в год	Инженер по ОТ	
13.	Подготовка паспорта безопасности.	Июль август	Директор, зам.дир. по АХР	
14.	Обеспечение комплексной безопасности в зданиях и сооружениях. Составление и реализация мероприятий по организации выполнения требований по антитеррористической защищенности в зданиях, сооружениях, на прилегающей территории (по отдельному плану)	Постоянно	Зам.дир. по АХР	
15.	Усиление пропускного режима в колледже. Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в зданиях образовательных организаций (ведение книги учета посетителей). Регулярный обход зданий, помещений, территории колледжа.	В течение года	Зам по АХР, Дежурный администратор, Дежурные учебного корпуса и общежития	

17.	Проведение мониторинга социальных сетей студентов	2 раза в год Сентябрь, февраль	Зам. дир.по ВР, педагог-психолог, Социальный педагог Руководители академ.групп	
Меры по формированию студентов колледжа антитеррористического сознания, профилактическая работа				
1.	Размещение информационных стендов в колледже на 1 этаже по противодействию экстремизму и терроризму, вопросам личной безопасности студентов. Обновление наглядной профилактической агитации по противодействию экстремизму и терроризму.	сентябрь	Библиотекарь колледжа	
2.	Размещение информации антитеррористического содержания на официальном сайте колледжа, в официальных госпабликах соцсети	2 раза в год	Библиотекарь колледжа	
3.	Проведение тематических книжных выставок, (нормативно-правовые документы, просветительские, тематические статьи и т.д.)	2 раза в год	Библиотекарь колледжа	
4.	Воспитательные и культурно-просветительские мероприятия, направленных на развитие у студентов неприятия идеологии терроризма и привития им традиционных российских духовно-нравственных ценностей в колледже	Постоянно	Педагоги колледжа	
5.	Встречи с представителями религиозных и общественных организаций, деятелей культуры и искусства	В течении года	Зам.дир.по ВР.	
6.	Распространение тематических памяток, методических инструкций по противодействию экстремизму и терроризму среди студентов («Вместе мы остановим экстремизм» и т.д.)	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями	
7.	Проведение узкими специалистами лекций, бесед, круглых столов, конференций со студентами, направленных на предупреждение экстремистской террористической деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской и террористической деятельности	1 раз в семестр	Зам.дир.по ВР.	
8.	Своевременное выявление среди обучающихся лиц, попавших в сложные жизненные обстоятельства,	В течение года	Зам дир.по В.Р	

	информирование о них государственные службы по делам семьи и детей; выявление несовершеннолетних, нуждающихся в социальной профилактике и реабилитации			
9.	Выявление среди обучающихся лиц, склонных к нарушению дисциплины и различным противоправным действиям, асоциальному поведению. (состоящих на учете). При необходимости обращение в территориальные подразделения органов внутренних дел инициативой проведения проверки представителями органов внутренних дел относительно данных лиц.	незамедлительно	Педагог-психолог Педагоги колледжа	
10.	Проведение тематических часов общения с целью противодействия экстремизму и профилактике асоциального поведения у студентов: • Терроризм – угроза, которая касается каждого! • О неформальных объединениях молодежи; • Враг под маской друга; • Национальная безопасность; • Патриотизм - фактор противодействия распространения идеологии терроризма	октябрь, февраль	Руководители академических групп	
11.	Проведение мероприятий ко Дню народного единства (4 ноября)	ноябрь	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	
12.	Привлечение специалистов по делам несовершеннолетних Калининского ПНД к работе по профилактике экстремизма в молодёжной среде: беседы, дискуссии	2 раза в год	Советник директора по воспитанию	
13.	Организация и участие в мероприятиях по изучению культуры и традиций других народов	март	Зам. директора по ВР	
14.	Проведение занятий по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у студентов.	в течение года	Преподаватели истории и права.	
15.	Практическая направленность занятий по БЖД по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	в течение года	Преподаватель БЖД	
16.	Проведение профилактических бесед: • по профилактике правонарушений, предусмотренных ст. 207 Уголовного Кодекса РФ «Заведомо ложное сообщение об угрозе совершения террористических актов и распространение экстремистских	1 раз в год	Преподаватели социальных дисциплин, Специалисты ПНД	

	материалов»; • информирование несовершеннолетних о последствиях совершения террористических актов, ответственности за совершение действий противоправного характера.			
17.	Участие во внеплановых мероприятиях по входящей корреспонденции.	постоянно	Зам.дир.по ВР, советник по воспитанию	
	Работа с родителями			
1.	Рассмотрение на родительских собраниях, вопросов, связанных с противодействием экстремизму: • Общение и проблемы межличностных отношений среди молодёжи. Профилактика суицида среди подростков. • Социальные сети в нашей жизни. Интернет-зависимость. Меры личной безопасности. Обеспечение безопасности и развитие молодежи в информационном пространстве.	в течение года	Зам.директора по ВР Руководители академ.групп	
	Профилактическая работа с лицами, наиболее подверженными воздействию идеологии терроризма, а также подпавшими под ее влияние (в случае зачисления таковых в состав студентов колледжа)			
1.	Проведение мероприятий, реализованных с лицами, прибывшими из стран Центрально-Азиатского региона, а также с участием представителей правоохранительных органов/религиозных деятелей/психлогов			
	ВНЕПЛАНОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1				
2				
3.				

Лист ознакомления

от 29.08.2025 г.

Ознакомление коллектива с приказом от 28.08.2025 г. № 386 «Об утверждении состава антитеррористической комиссии, Плана мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму на 2025-2026 уч.г.»

№ п/п	ФИО	Подпись	№ п/п	ФИО	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					

зам. директора по ВР _____ И.С. Горина